

이슈노트 매뉴얼 2025.12.06



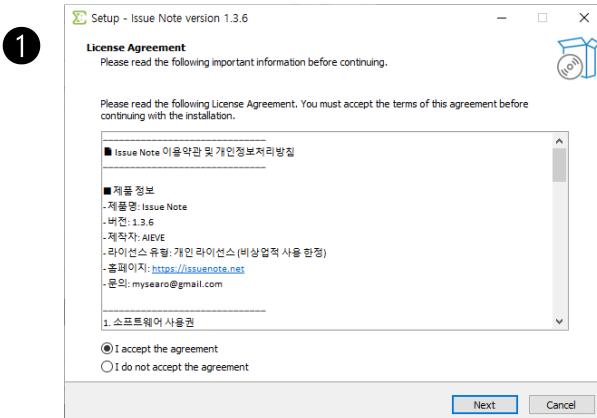
ISSUE NOTE ver1.3.6

- 가) 설치 및 삭제
- 나) 다른 언어 적용 방법
- 다) 회원가입
- 라) 이슈 문서 만들기
- 마) 이슈 문서 편집
- 바) 문서 암호설정

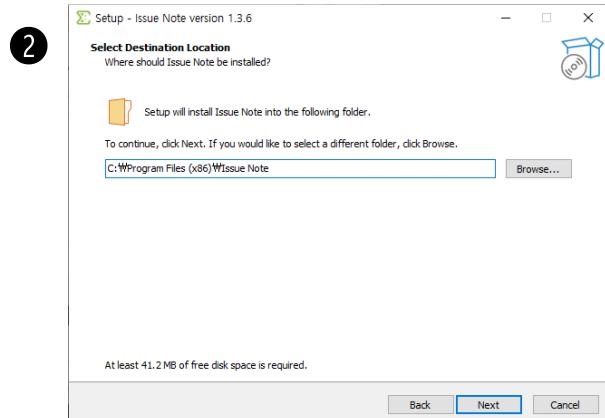
## 1. 프로그램 설치

다운받은 IssueNote\_Setup(버전).exe 를 더블클릭하여 설치를 진행합니다.

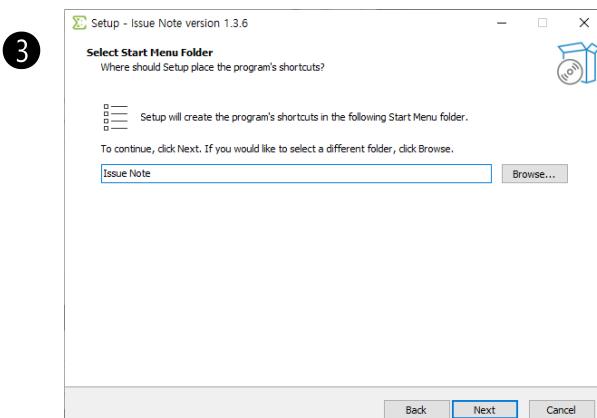
### IssueNotes\_Setup\_v1.3.6.exe



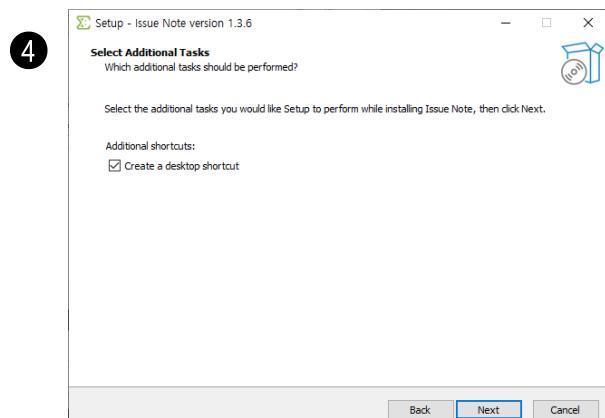
약관동의 후 Next



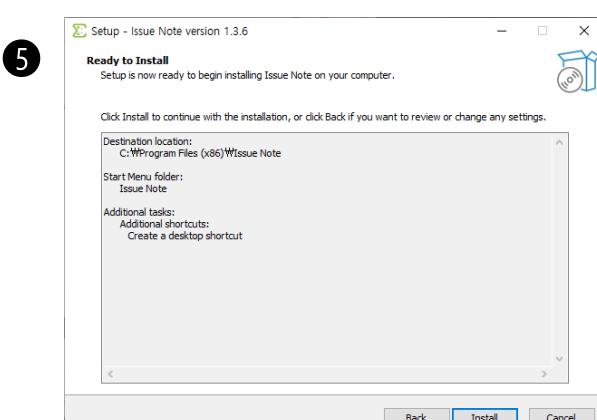
프로그램 설치 위치 설정



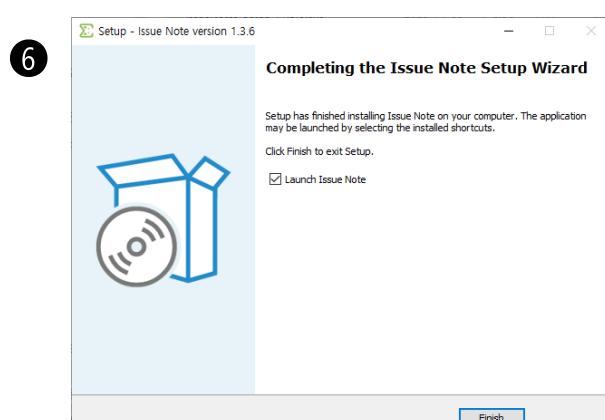
프로그램 폴더명 설정



바탕화면 아이콘 생성 유무



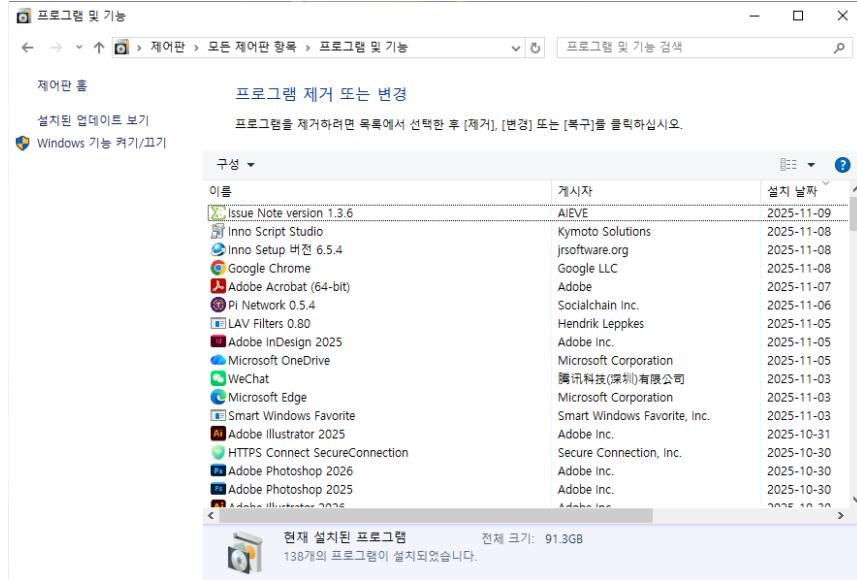
설치 시작



설치 종료 및 이슈노트를 바로 실행

## 2. 프로그램삭제

제어판 > 프로그램 및 기능 > 프로그램선택 후 우측마우스 클릭 '제거'



## 1. 언어 패치 방법

이슈노트는 한국어(기본), 영어, 일본어를 지원합니다.  
Custom 언어로 8개 언어를 추가로 지원합니다.

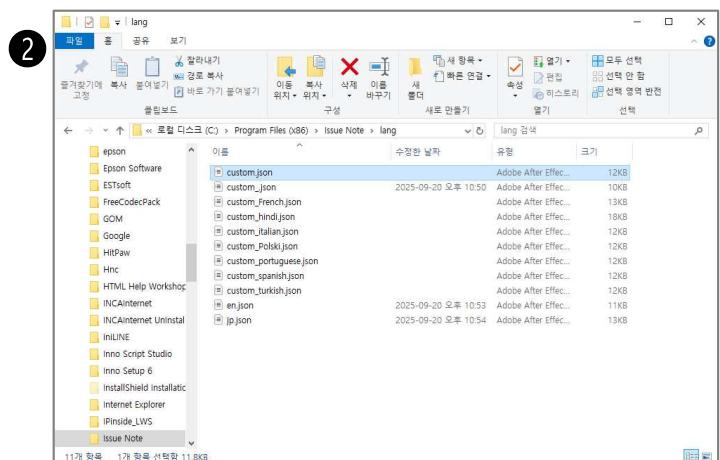
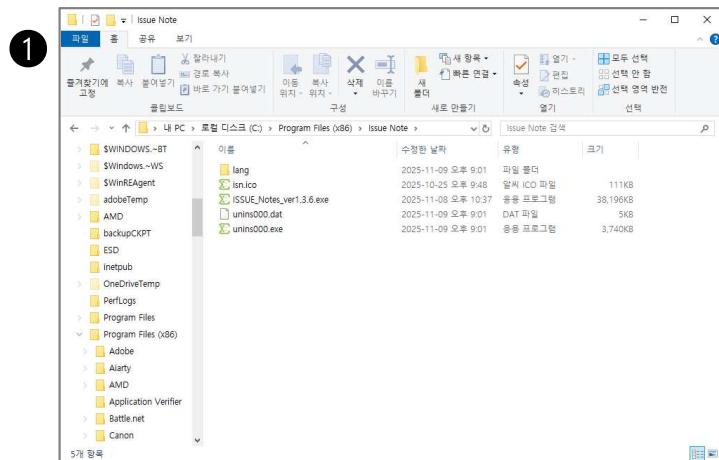
데모버전에서는 각 언어파일을 이름변경으로 적용해야합니다.

① 이슈노트가 설치된 폴더로 이동합니다.

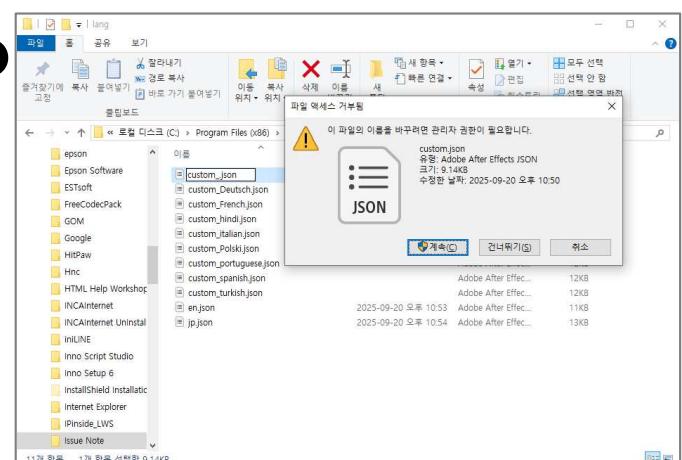
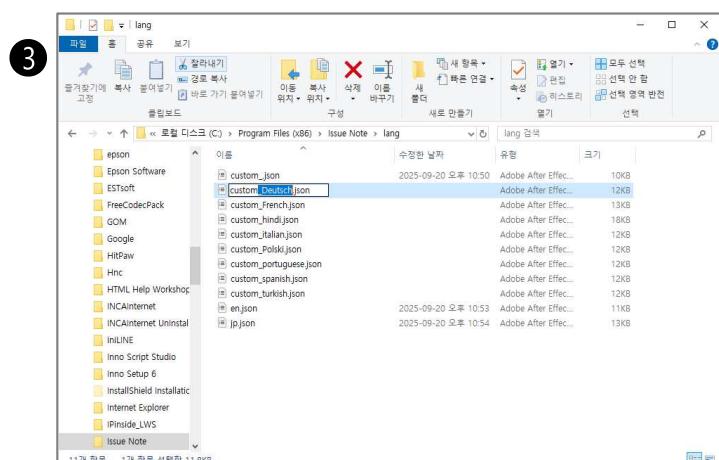
(설치 시 기본 위치는 C:\Program Files (x86)\Issue Note 입니다.)

② 이슈노트폴더안의 Lang 폴더로 이동합니다.

③ 기본설정되어 있는 custom.json 파일을 지우거나 다른이름으로 변경하세요.



④ custom\_변경하고자하는 언어.json 을 선택후 custom.json 파일로 이름을 변경하세요.



⑤ 파일명 변경 완료 후 프로그램 실행 > '언어'메뉴 > Custom을 선택



## 1. 웹사이트 직접 가입

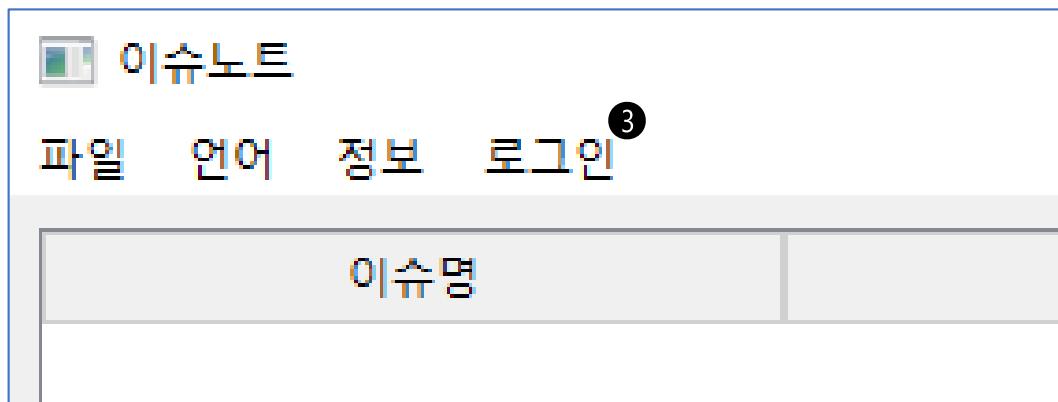
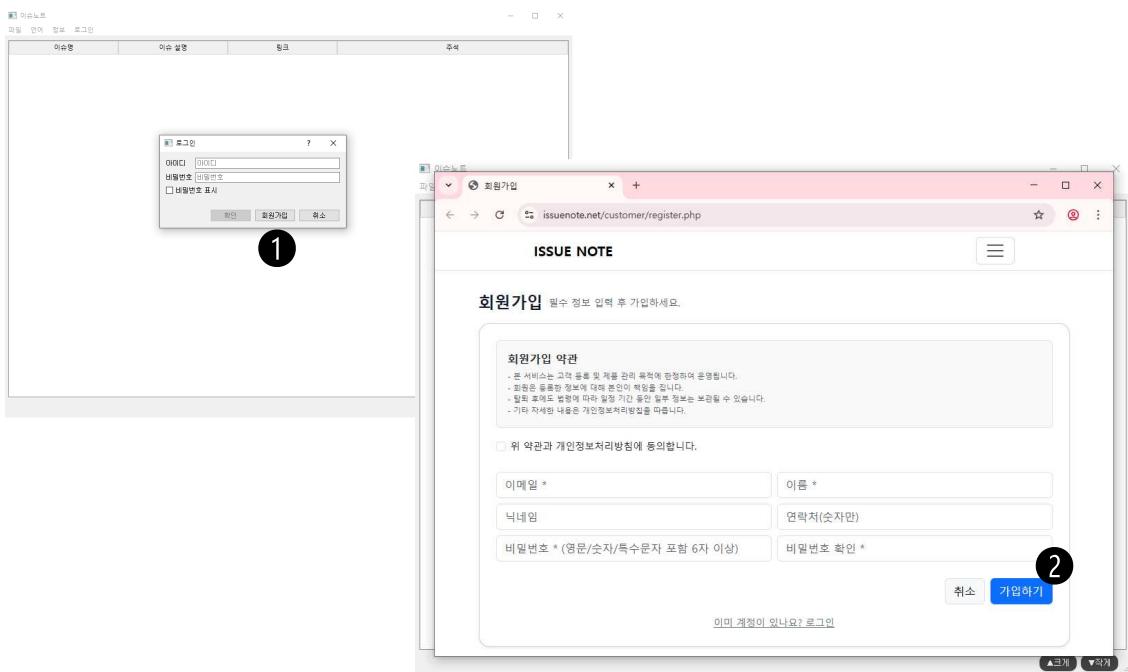
이슈노트 웹사이트 <https://issuenote.net> 접속 후 회원가입 하실 수 있습니다.

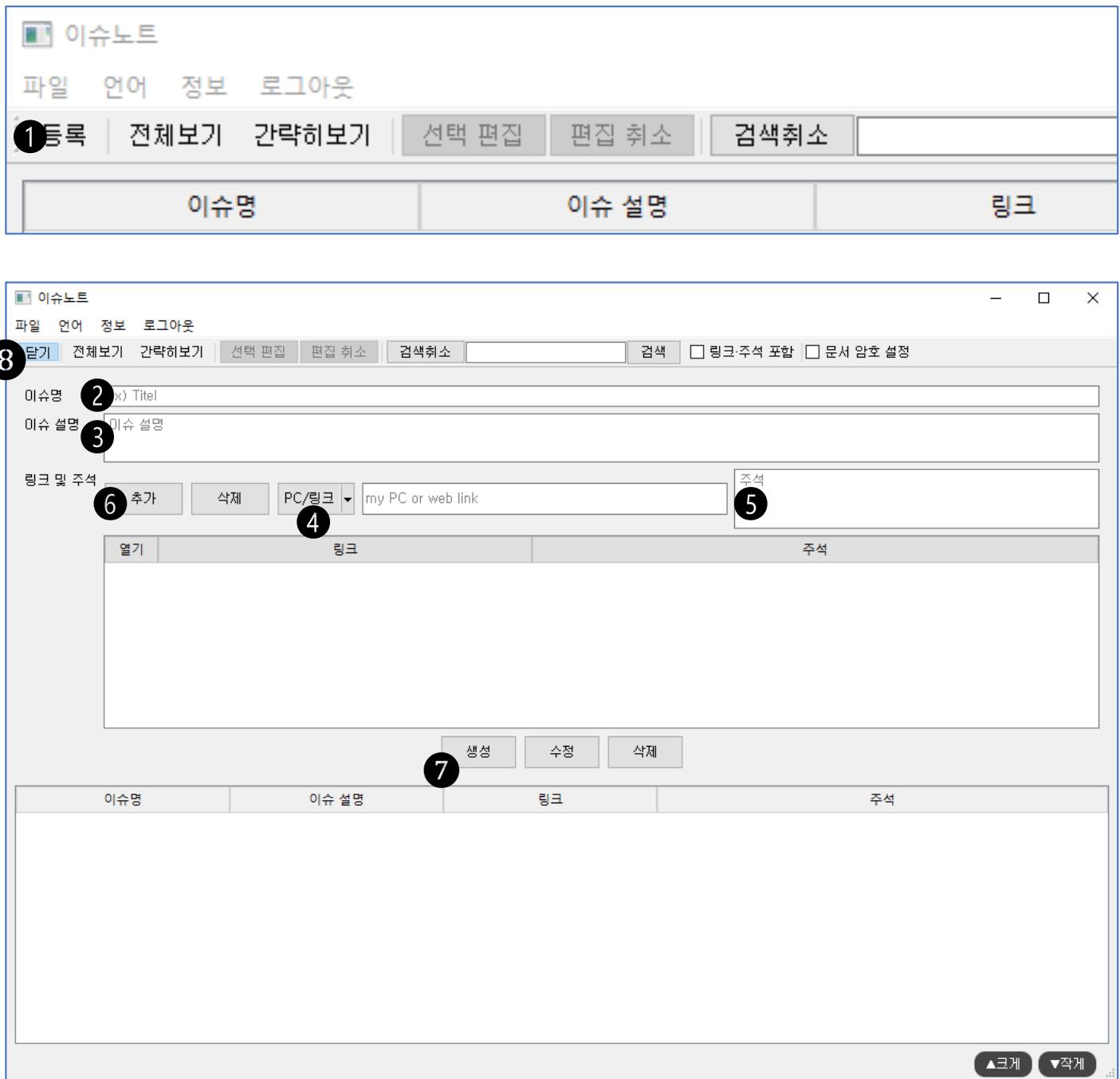
최소정보만을 받으며, 이는 프로그램 설치 통계에만 사용됩니다.

이슈노트를 사용하며 생성되는 모든 정보는 고객님의 PC에서 관리 및 삭제를 하며  
회원가입 시 기입한 정보, 로그인 중복관리 외 추가적인 어떠한 정보도 서버에 저장하지  
않습니다.

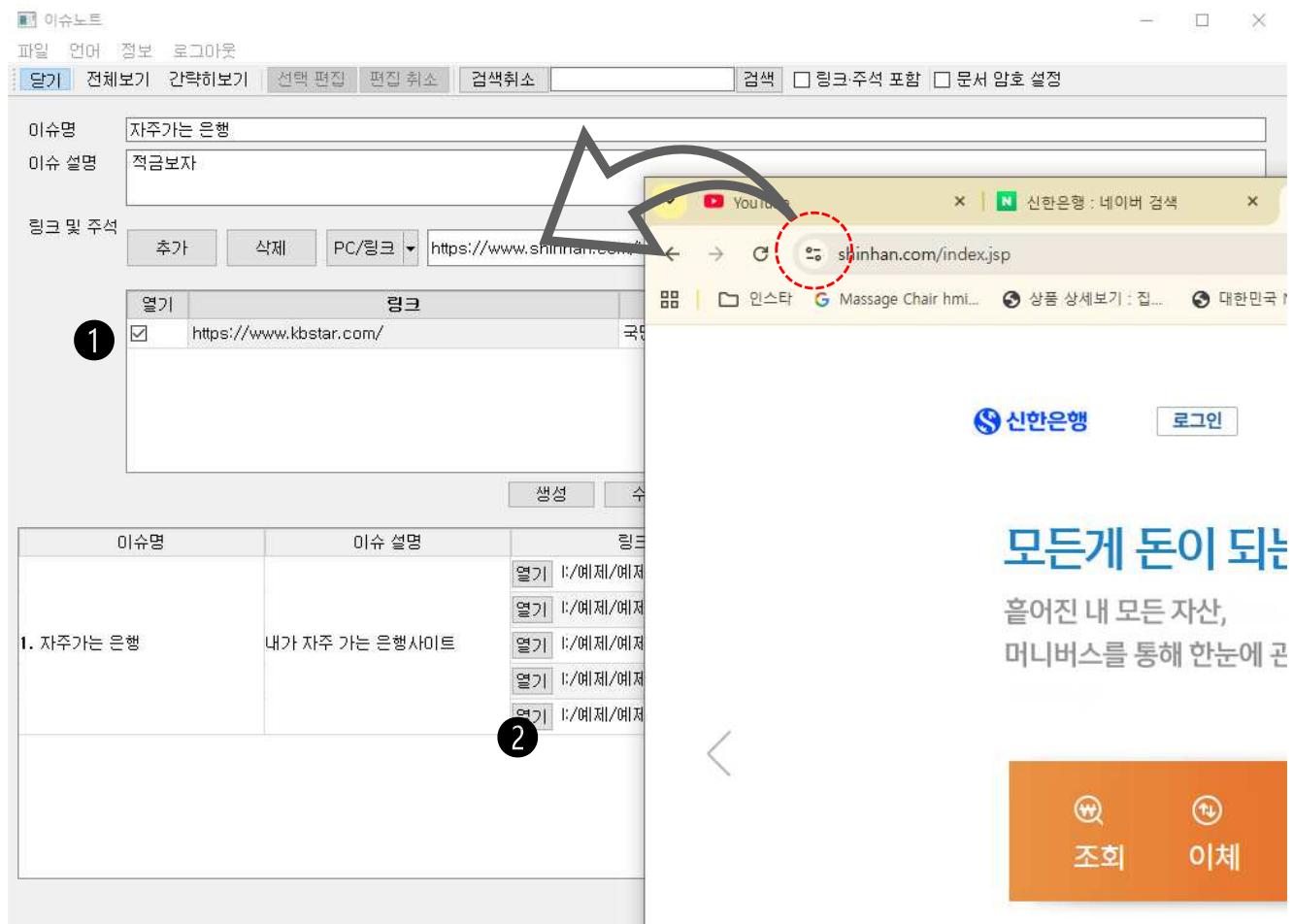
단, 한 아이디로 중복해서 여러 컴퓨터에서 사용이 불가하도록 되어있으며, 이는 로그인  
중복방지 기능(서버에서 로그인 체크)을 실행함을 의미합니다.

## 2. 프로그램실행 후 가입





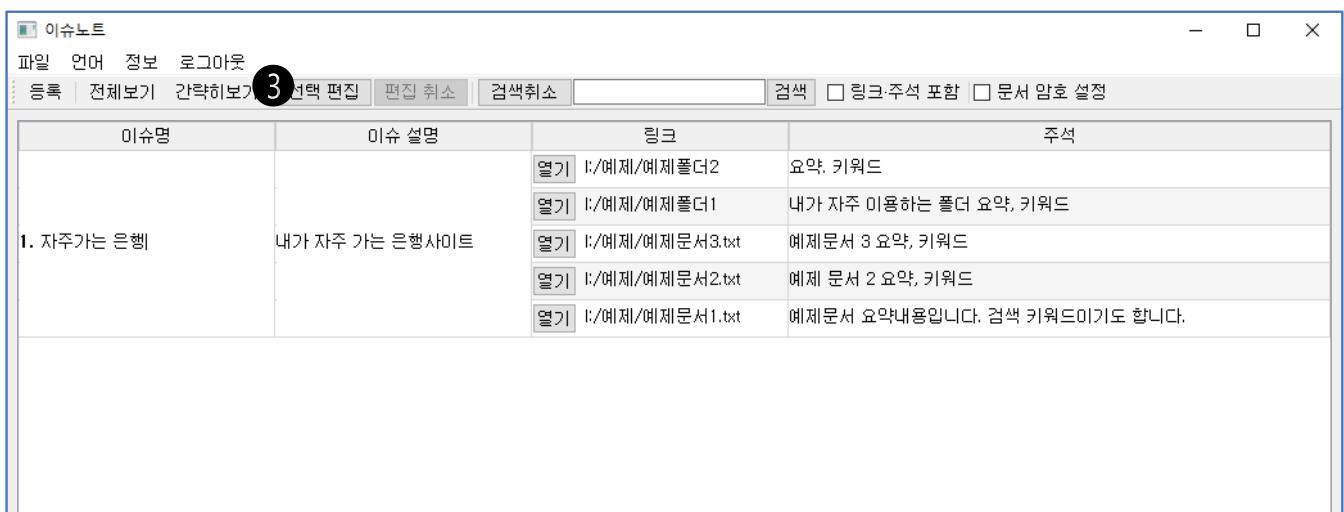
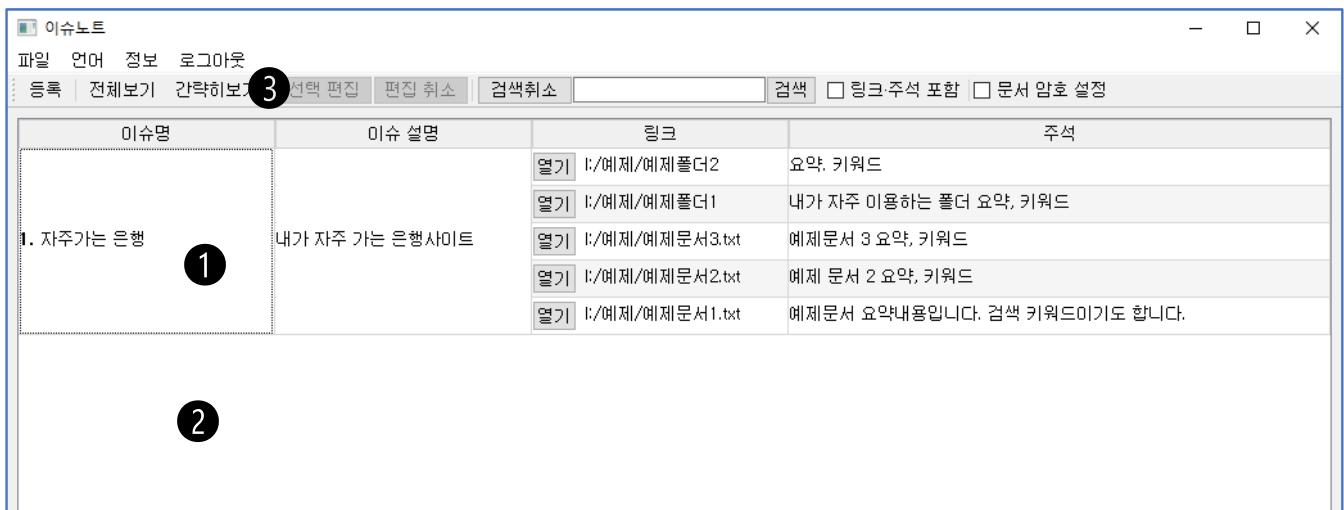
- 1 등록(새로 이슈리스트를 만들기위한 버튼) : 편집창 진입버튼
- 2 이슈(주제)제목
- 3 이슈의 설명
- 4 PC에서 해당 이슈에 해당하는 파일, 폴더를 선택(링크로 저장됨)
- 5 선택한 파일, 폴더, url 등에 대해 설명
- 6 4번, 5번 내용에 대한 리스트 확정 버튼
- 7 해당이슈에 대한 데이터를 시트로 생성함
- 8 편집창 닫기



내 PC 또는 웹에서 각 웹주소들을 드래그 하여 넣을 수 있습니다.

① 체크를 풀면 ②의 열기버튼이 리스트에서 사라집니다.

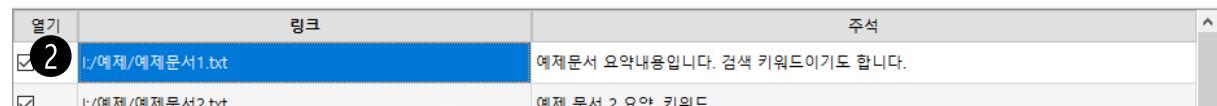
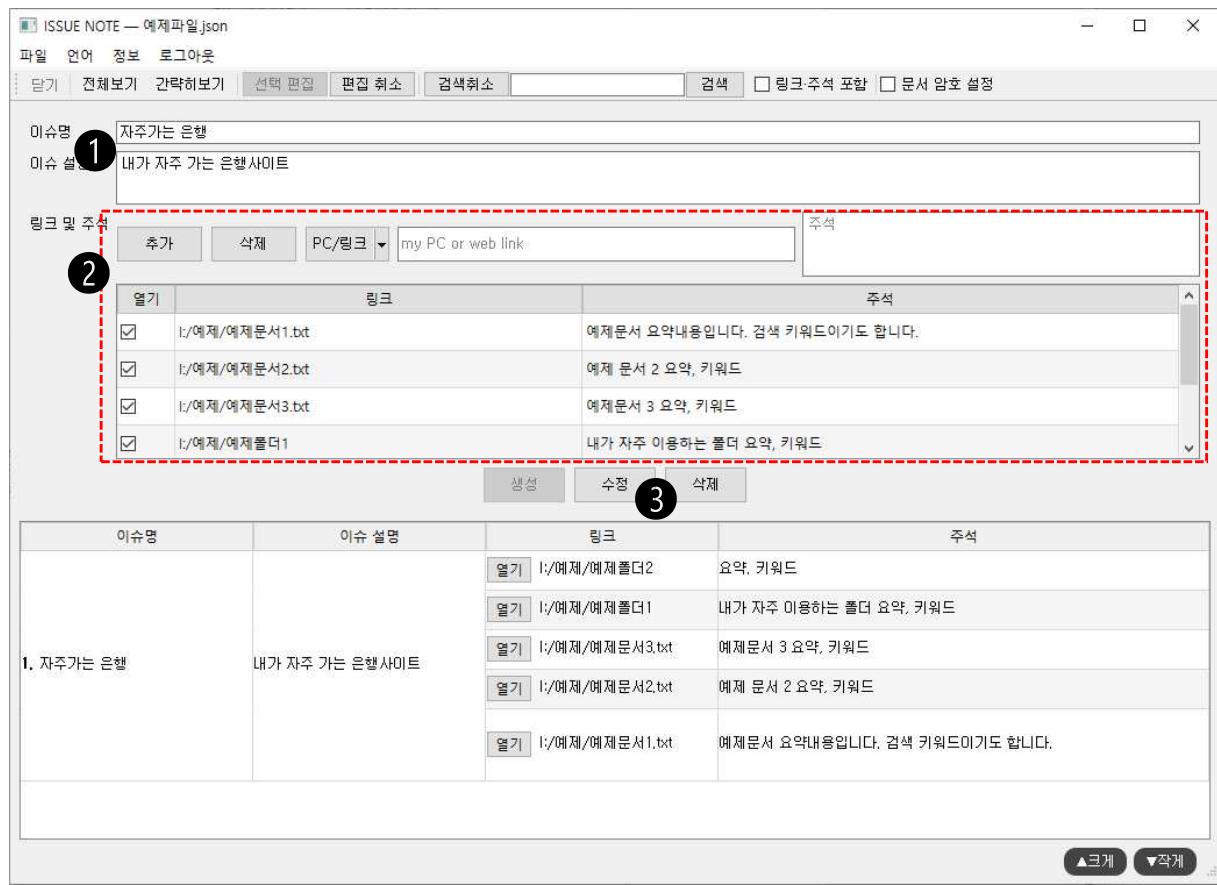
## 1. 리스트에서 편집할 이슈 선택



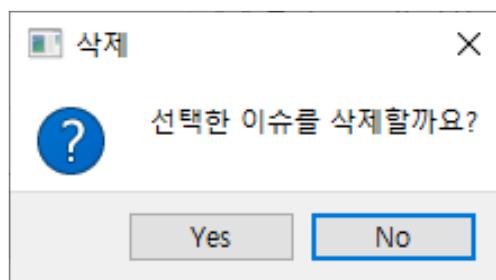
- 1 편집하고 싶은 '이슈'를 클릭
- 2 리스트 밖의 하얀 바탕을 클릭하면 편집메뉴 비활성화
- 3 리스트를 선택하면 3번 항목 '선택편집' 활성화 됩니다.

클릭시 수정, 삭제 등을 할 수 있는 화면으로 전환됩니다.

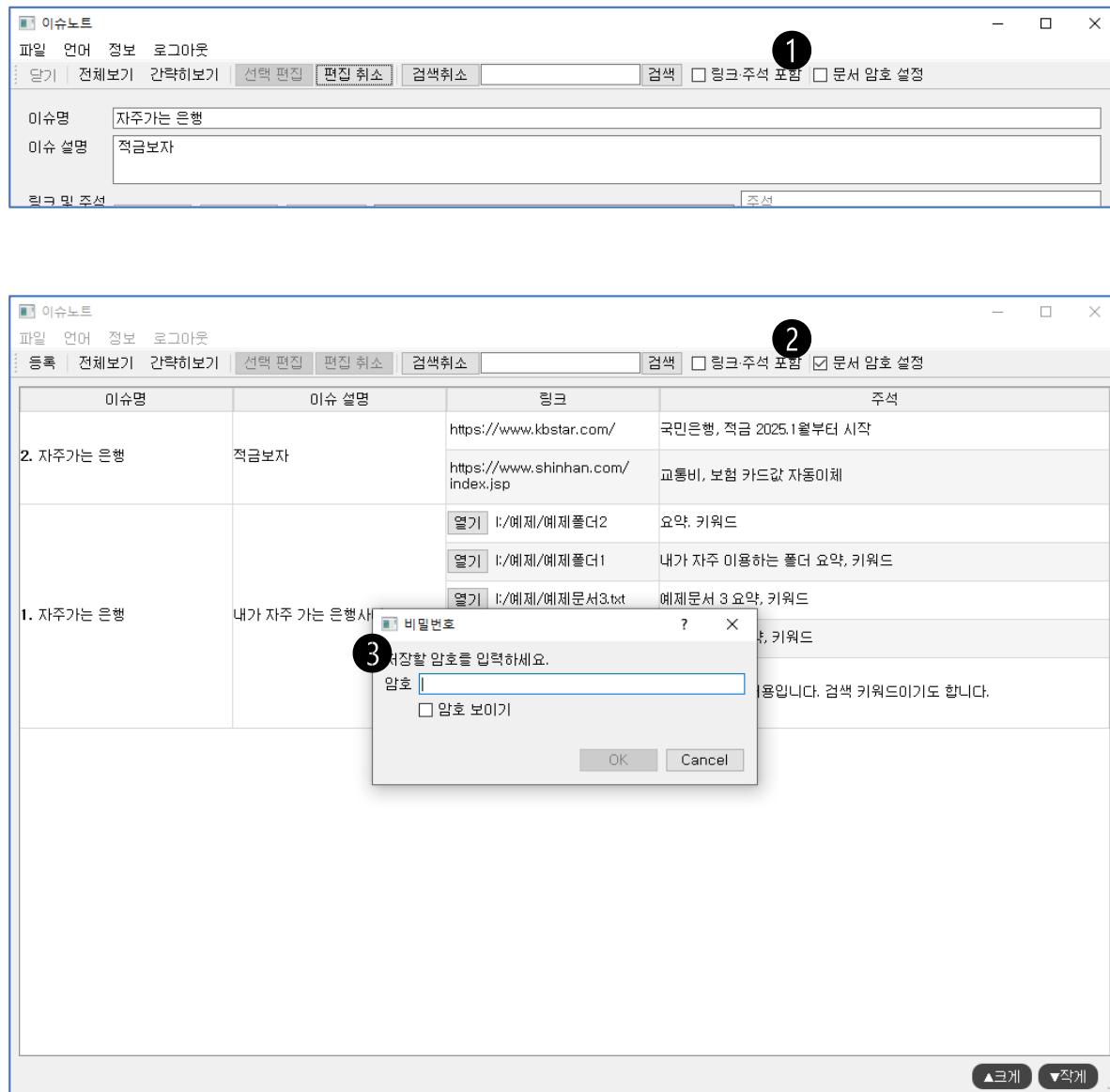
## 2. 편집 페이지 사용방법



- 1 이슈 타이틀과 주석을 수정 할 수 있습니다.
- 2 각 행을 선택하여 수정(더블클릭) 및 삭제(행 선택 후) 가능
- 3 이슈 전체에 대해서 수정사항을 저장하거나 삭제 할 수 있습니다.



※ 이슈를 삭제 할 경우 다시 되돌릴 수 없음으로 신중하게 선택하세요.



비밀번호가 있는 문서도 체크를 해제할 경우 언제든 일반 문서로 저장 가능합니다.

비밀번호가 있는 문서는 파일을 오픈할 경우 비밀번호를 물어봅니다.